

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

az ENERGIAÜGYI MINISZTERIUM

Fejlesztés Módszertani Főosztály

pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében

FAIR menedzser

Munkakör/feladatkör betöltésére

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):

Az Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Fejlesztés Módszertani Főosztályán FAIR menedzseri feladatok ellátása.

A munkakörhöz tartozó feladatok:

- A Helyettes Államtitkárság FAIR felhasználói tekintetében a FAIR menedzseri feladatok ellátása.
- A felhasználók jelzései alapján a FAIR rendszerben felmerült hibák javításai- fejlesztési-, és szakértői igények, paraméterezések fejlesztő felé történő bejelentése, azok későbbi nyomkövetése, a javítások státuszának figyelemmel kísérése és a felhasználók tájékoztatása az eredményekről.
- Részvétel a rendszerrel kapcsolatos tesztelési, fejlesztési feladatokban, valamint szükség esetén a tesztelési folyamatok koordinálása, a tesztelési eredmények dokumentálása és visszacsatolása a fejlesztők felé.
- A hatékony kapcsolattartás biztosítása a felhasználók és az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. között a felhasználói igények és problémák megfelelő kezelése érdekében.
- A felhasználók részére jogosultságok igénylése, azok adminisztratív kezelése, és szükség esetén jogosultságok visszavonásának kezdeményezése.
- Részvétel a FAIR rendszer működésével kapcsolatos külső egyeztetéseken, képviselve a Helyettes Államtitkárság felhasználóinak érdekeit.
- Együttműködés az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft-vel és szükség esetén más Irányító Hatóságok FAIR menedzsereivel, a tapasztalatok megosztása és a rendszer folyamatos fejlesztése érdekében.
- Javaslatok kidolgozása és megfogalmazása a FAIR rendszer hatékonyabb működésének elősegítése érdekében, különös tekintettel a fejlesztési lehetőségekre és a felhasználói élmény javítására.
- Gyakorlati támogatás nyújtása a FAIR felhasználók számára a FAIR rendszer használatával kapcsolatban, beleértve a rendszer működésének ismertetését, a felmerülő kérdések megválaszolását a hatékonyabb munkavégzés elősegítése érdekében.

Betöltendő állás szakmacsoportja:

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozatlan, 40 óra, Általános (hivatali), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1095 Budapest Soroksári út 34.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Energiaügyi Minisztérium, Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság, Fejlesztés Módszertani Főosztály

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók. Személyes adatainak kezelése a 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul. Kérjük, hogy jelentkezésének elküldése előtt olvassa el az álláspályázatra jelentkezőknek szóló Adatkezelési tájékoztatót a <https://kormany.hu/dokumentumtar/adatkezelesi-tajekoztato-5> oldalon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Nemzetbiztonsági ellenőrzés

Elvárt végzettség/képesítés:

- Felsőfokú alapképzés (bachelor)

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 1 év

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- EU-s projektek kezelésében szerzett minimum 1 éves projektmenedzsment tapasztalat (irányító hatósági oldalon),
- EMIR, FAIR (EUPR, EPTK) rendszerek ismerete,
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- a pályázó nem áll újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt (Kit. 117. § (6) és (8) bekezdése, vagy a 166. § (4) bekezdése, illetve a Kttv. 60. § (1) bekezdés i) pontja szerint.).
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul önéletrajzának a toborzási adatbázisba történő felvételéhez, és a későbbiekben történő felhasználásához
- Ön jelentkezésének elküldésével egyidejűleg tudomásul veszi, hogy az

Energiaügyi Minisztérium az álláspályázatával összefüggő személyes adatait – a kiválasztási folyamat során kapcsolattartás céljából – nyilvántartja és kezeli.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen / Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen / Nem

Egyéb pályázati előnyök:

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő szakmai tapasztalat:

- Európai Unió társfinanszírozás keretében megvalósuló programok, projektek átfogó ismerete (jogszabályi háttér, szabályozási környezet, eljárásrendek ismerete),
- közigazgatási területen szerzett tapasztalat

Idegennyelvtudás:

- angol, német vagy francia idegen nyelvtudás (C-Komplex)

Informatikai kompetenciák:

- levelező, prezentáció készítő, szövegszerkesztő és táblázatkezelő alkalmazások haladó szintű ismerete

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- együttműködés
- probléma-megoldó készség
- irodai informatikai rendszerek - alkalmazások használata
- összefüggések megértése
- stratégiai gondolkodás

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata
- Fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23) Korm. rendelet 1 sz. melléklete alapján
- Magyar nyelvű motivációs levél
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a 2018. évi CXXV. tv. 82.§ (2) bekezdése alapján, vagy ennek kiállíttatására tett kötelezettségvállalási nyilatkozat

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. július 23.

A pályázatok benyújtásának módja: Elektronikus úton az emih_allas@em.gov.hu e-mail címen keresztül.

A pályázat elbírálásának módja: A jelentkezők szűrése az önéletrajz és a motivációs levél alapján történik. Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a hiányosan beküldött pályázati anyagot nem tekintjük érvényes pályázatnak.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. augusztus 8.

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025. augusztus 23.

Publikálás tervezett időpontja: 2025. június 23.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv

által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Köszölgállás